Algemene voorwaarden (versie 1 oktober 2026)

TITEL I. ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Toepassingsgebied

Wanneer in deze algemene voorwaarden verwezen wordt naar "Titeca", "wij", "we", "ons" of "onze", wordt verwezen naar de nv Titeca, met zetel te 8800 Roeselare, Koestraat 175B/2.2 en met als ondernemingsnummer RPR Gent afdeling Kortrijk 0882.371.584 en/of de nv Titeca Pro Experts, met zetel te 8800 Roeselare, Heirweg 198 en met als ondernemingsnummer RPR Gent afdeling Kortrijk 0479.203.358, alsook naar elke met hen verbonden vennootschap overeenkomstig artikel 1:20 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle professionele relaties tussen Titeca en de cliënt.

Indien de cliënt evenwel een beroep wenst te doen op de dienstverlening van Titeca die verband houdt met opleidingen, seminaries, trainingen, coaching, events en soortgelijke activiteiten zullen, in afwijking op deze algemene voorwaarden, de bijzondere voorwaarden, opgenomen in **Titel II** hieronder, van toepassing zijn.

Ingeval van twijfel over draagwijdte en aard van de dienstverlening van Titeca, zullen de algemene voorwaarden van toepassing zijn.

Afwijkingen dienen uitdrukkelijk en schriftelijk door beide partijen te worden aanvaard.

In geval van tegenstrijdigheid tussen de inhoud van onderhavige algemene voorwaarden en de opdrachtbrief, heeft de opdrachtbrief voorrang.

Overeenkomstig het gemeen recht kan Titeca enkel aansprakelijk worden gesteld voor opdrachten waarvan wordt aangetoond dat ze door haar werden aanvaard.

2. Totstandkoming van de overeenkomst

Behoudens andersluidend beding in de opdrachtbrief komt de overeenkomst tot stand en vangt ze aan op het moment dat de door de cliënt ondertekende opdrachtbrief door Titeca in ontvangst wordt genomen en door haar mee wordt ondertekend.

Indien Titeca de door de cliënt ondertekende opdrachtbrief nog niet heeft ontvangen, worden alle professionele relaties tussen partijen in elk geval beheerst door onderhavige algemene voorwaarden en de opdrachtbrief, vanaf het moment en voor zover deze contractuele documenten, hetzij per brief, hetzij per fax, hetzij per elektronische post, hetzij persoonlijk door overhandiging tegen ontvangstbewijs aan de cliënt werden overgemaakt.

3. Duur en opzegging van de overeenkomst

3.1. Recurrente opdrachten
3.1.1. Definitie
Onder "recurrente opdracht" wordt verstaan, een opdracht die bestaat uit opeenvolgende prestaties van eenzelfde aard die tegen bepaalde op voorhand bekende termijnen moeten worden uitgevoerd.

3.1.2. Duur en einde van de overeenkomst
Overeenkomsten voor recurrente opdrachten worden, behoudens tegenbewijs, geacht voor onbepaalde duur te zijn aangegaan, waarbij beide partijen de overeenkomst op elk ogenblik kunnen beëindigen mits opzegging per aangetekende brief en mits het naleven van een opzegtermijn van 1 maand.

Een afzonderlijk contract kan worden gesloten voor prestaties die na de beëindiging van de overeenkomst worden geleverd, doch die betrekking hebben op de periode waarin de overeenkomst nog van kracht was. Tenzij de Partijen anders beslissen, heeft de beëindiging van het contract, zelfs indien een opzeggingstermijn in acht wordt genomen, de onmiddellijke stopzetting tot gevolg van de diensten van Titeca voor de voorbereiding van de jaarrekening van het boekjaar dat voorafgaat aan de beëindigingsdatum.

3.2 Niet-recurrente opdrachten
3.2.1 Definitie
Opdrachten die niet vallen onder de definitie voorzien in punt 3.1.1. worden als niet-recurrente opdrachten beschouwd.

3.2.2. Duur en einde van de overeenkomst
Overeenkomsten voor niet-recurrente opdrachten worden, behoudens tegenbewijs, geacht voor bepaalde duur te zijn gesloten en eindigen door de uitvoering van de opdracht of door levering van de overeengekomen prestaties. In toepassing van artikel 1794 B.W., en desgevallend, in afwijking van artikel 2004 oud B.W., heeft de cliënt het recht om dergelijke opdracht vroegtijdig te beëindigen, mits betaling aan Titeca van de kosten en erelonen die overeenstemmen met de reeds uitgevoerde werkzaamheden, te verhogen met een bijkomende schadevergoeding gelijk aan 30% van het ereloon met betrekking tot het niet uit te voeren of uitgevoerde deel van de opdracht.

3.3. Afhandeling
Na de beëindiging van de overeenkomst worden, behoudens anders overeengekomen tussen partijen, alle boeken en bescheiden die toebehoren aan de cliënt ter beschikking gesteld van de cliënt of zijn gevolmachtigde tegen ontvangstbewijs.
Titeca is gerechtigd de administratieve kosten van deze aflevering in rekening te brengen.

4. Onmiddellijke beëindiging om bepaalde reden(en)

4.1. In alle gevallen kan Titeca de overeenkomst op elk ogenblik, zonder opzeggingstermijn en zonder vergoeding beëindigen, indien er redenen zijn die de voortzetting van de professionele samenwerking onmogelijk maken, zoals:

- omstandigheden die de onafhankelijkheid van Titeca in het gedrang brengen;
- omstandigheden die de uitvoering van de opdracht conform de beroeps- en deontologische normen onmogelijk maken;
- de kennelijke tekortkoming(en) van de cliënt ten aanzien van zijn eigen verbintenissen zoals omschreven in de onderhavige algemene voorwaarden (punt 6.2.) en in de opdrachtbrief;
- in geval van WCO, procedure van ontbinding of kennelijk onvermogen van de cliënt;
- wijziging in het risicoprofiel van de cliënt;
- gebrek aan (tijdige) betaling door de cliënt.

De redenen die de onmiddellijke stopzetting van de overeenkomst verantwoorden, zullen door Titeca per aangetekend schrijven aan de cliënt worden meegedeeld.

Naargelang de omstandigheden kan Titeca haar beslissing laten voorafgaan door een waarschuwing of een aanmaning aan de cliënt.

Wanneer de overeenkomst wordt stopgezet, wijst Titeca de cliënt op de rechtshandelingen die dringend en noodzakelijk moeten worden gesteld ter vrijwaring van zijn rechten, en waarvoor zij opdracht had gekregen.

4.2. In geval van faillissement van de cliënt is de overeenkomst van rechtswege ontbonden.

4.3. De cliënt kan te allen tijde, zonder naleving van een opzeggingstermijn en zonder betaling van een schadevergoeding, de overeenkomst stopzetten, indien Titeca kennelijk in gebreke blijft haar eigen verbintenissen, zoals omschreven in onderhavige algemene voorwaarden (punt 6.1.) en in voorkomend geval in de opdrachtbrief, uit te voeren.
De cliënt zal in elk geval zijn beslissing laten voorafgaan door een geschreven ingebrekestelling aan Titeca.

4.4. Elke partij kan de overeenkomst, met een schriftelijke en aangetekende kennisgeving en met onmiddellijke ingang, ontbinden, indien een andere partij niet in staat is om haar schulden te betalen of een voorlopige of gerechtelijke bewindvoerder of vereffenaar heeft aangewezen gekregen.

4.5 De prijs voor diensten in het kader van het pakket Pro Flex is in hoofde van Titeca verworven per begonnen maand. Bijgevolg kan door Titeca ter gelegenheid van enige beëindiging/stopzetting van het pakket Pro Flex nog een bijkomende factuur worden overgemaakt aan de cliënt.

5. Opschorting van de uitvoering van de verbintenissen

In geval van niet-nakoming, van niet-correcte of niet-tijdige uitvoering door de cliënt van zijn verbintenis(sen), bijvoorbeeld in geval van niet-betaling van erelonen of voorschot(ten) in overeenstemming met artikel 7 hieronder, is Titeca gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten of uit te stellen totdat de cliënt aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

Titeca brengt de cliënt hiervan per aangetekend schrijven op de hoogte.

Indien er na de aanvang van de schorsing of het uitstel van uitvoering, rechtshandelingen dringend en noodzakelijk moeten worden gesteld ter vrijwaring van de rechten van de cliënt, en waarvoor Titeca opdracht had gekregen, wijst zij de cliënt hierop.

Alle kosten en lasten voortvloeiend uit de opschorting of het uitstel zijn ten laste van de cliënt. Titeca is in alle omstandigheden gerechtigd op betaling van de erelonen en kosten met betrekking tot de reeds verrichte werkzaamheden.

6. Rechten en plichten van de partijen

6.1. Rechten en plichten van Titeca
Titeca voert met de vereiste zorg de haar toevertrouwde opdrachten in volledige onafhankelijkheid uit, krachtens een middelenverbintenis.

Titeca is ertoe gehouden de wettelijke en reglementaire termijnen te eerbiedigen, op voorwaarde dat de cliënt haar tijdig alle noodzakelijke inlichtingen en documenten bezorgt. Bij laattijdigheid van de cliënt kan Titeca op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor boetes, bijslagen en interesten die kunnen voortvloeien uit deze laattijdigheid.

Zij waakt erover dat de gepresteerde diensten worden geleverd volgens de deontologische en andere beroepsnormen van het Institute for Tax Advisors & Accountants, rekening houdend met de relevante wetgeving en regelgeving van kracht op het moment van de uitvoering van de overeenkomst.

Titeca kan in geen geval aansprakelijk worden gehouden voor de gevolgen van mogelijke latere wijzigingen – desgevallend met terugwerkende kracht – aan deze wettelijke en reglementaire bepalingen.

Evenmin is zij verantwoordelijk voor gevolgen van eventuele tekortkomingen, fouten of overtredingen die zouden zijn begaan vóór haar tussenkomst.

De uitvoering van de opdracht is niet - behoudens andersluidend beding - specifiek gericht op het ontdekken van eventuele fraude.

Behoudens andersluidend beding is Titeca niet verplicht de juistheid en volledigheid na te gaan van de informatie die de cliënt of diens aangestelde(n) haar overmaken,

evenmin als zij gehouden is om de betrouwbaarheid van de akten, contracten, inventarissen, facturen en bewijsstukken van alle aard, die haar door de cliënt worden toevertrouwd of voorgelegd als zijnde bewijskrachtige stukken of als stukken die als dusdanig moeten dienen, te controleren.

Titeca mag zich laten bijstaan door medewerkers of deskundigen van haar keuze en de uit de overeenkomst voortvloeiende opdrachten geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door (een) aangestelde(n) of deskundige(n).

In overeenstemming met artikel 33 van de Wet d.d. 22 april 1999 met betrekking tot de boekhoudkundige en fiscale beroepen, heeft Titeca haar burgerlijke beroepsaansprakelijkheid laten verzekeren met een polis die is goedgekeurd door de Raad van het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten.

Titeca, evenals haar gevolmachtigde(n) of aangestelde(n), zijn tot het beroepsgeheim gehouden, in overeenstemming met artikel 58 van de Wet van 22 april 1999 met betrekking tot de boekhoudkundige en fiscale beroepen en artikel 32 van het KB van 1 maart 1998 tot vaststelling van het reglement plichtenleer der accountants, onder voorbehoud evenwel van toepassing van de bepalingen van de wetgeving en reglementering tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

6.2. Rechten en plichten van de cliënt
De cliënt verbindt er zich toe:

- Titeca alle documenten, gegevens en informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de opdracht of de uitvoering van de opdracht kunnen beïnvloeden, tijdig ter beschikking te stellen;
- de werkzaamheden die hem desgevallend op basis van de opdrachtbrief toekomen, te verrichten;
- elk gegeven, elke gebeurtenis of ontwikkeling die enige invloed zou kunnen hebben op de uitvoering van de opdracht ter kennis te brengen aan Titeca;
- indien Titeca hierom verzoekt, schriftelijk te bevestigen dat de verschafte documenten, inlichtingen en uitleg juist en volledig zijn;
- na te gaan of de door Titeca geleverde documenten en staten overeenstemmen met haar verwachtingen en met de door hem verschafte informatie, en indien dit niet het geval is, haar hiervan onverwijld op de hoogte te brengen.

Als hij dit niet doet, is Titeca vrijgesteld van aansprakelijkheid voor de niet-naleving van de termijnen die door de wetten, reglementen en akkoord worden opgelegd voor de uitvoering van de fiscale, sociale of andere formaliteiten die onder zijn opdracht zouden vallen.

Bovendien moet de cliënt Titeca onmiddellijk elke verandering van zijn contactgegevens melden, alsook elke verandering binnen zijn uiteindelijke begunstigden.

Tot slot verbindt de Cliënt zich ertoe Titeca elke niet betaling ten aanzien van gelijk welke fiscale, sociale administratie of gelijk welke andere schuldeisers te melden vanaf de eerste overschrijding van de vervaldag.

6.3. Verbod op afwerving
De cliënt verbindt er zich uitdrukkelijk toe om, tijdens de hele duur van de overeenkomst en tijdens een periode van 3 jaar na de beëindiging ervan, ongeacht de reden van beëindiging, geen personeelslid of zelfstandige medewerker van Titeca, betrokken bij de uitvoering van de overeenkomst, rechtstreeks of onrechtstreeks in dienst te nemen of hem/haar rechtstreeks of onrechtstreeks (bijvoorbeeld via een rechtspersoon) werkzaamheden te laten uitvoeren buiten het kader van een overeenkomst tussen de cliënt en Titeca, behoudens voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van Titeca.

Elke overtreding van dit verbod zal aanleiding geven tot een eenmalige forfaitaire schadevergoeding ten bedrage van 50 000,00 EUR, dit onverminderd het recht van Titeca om een hogere vergoeding te vragen indien deze forfaitaire schadevergoeding niet alle schade dekt.

7. Erelonen

7.1. Bepaling van de kosten en erelonen
De kosten en erelonen van Titeca worden berekend op basis van de tijd besteed door haar vennoten, bestuurders, bedienden en lasthebbers of op forfaitaire basis, in functie van de vereiste niveaus van bekwaamheid en verantwoordelijkheid zoals bepaald in de opdrachtbrief, waarvan onderhavige algemene voorwaarden integraal deel uitmaken.

De kosten en erelonen zijn verschuldigd naarmate de werkzaamheden ten behoeve van de cliënt worden verricht, ook al is de opdracht niet noodzakelijk beëindigd.

Alle rechtstreekse bij derden gecontracteerde kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht, zijn niet begrepen in de erelonen en zullen bijkomend aan de erelonen toegevoegd en gefactureerd worden. Op verzoek van de cliënt zal Titeca het bewijs van de voor rekening van de cliënt gemaakte kosten voorleggen.

Erelonen en kosten worden berekend exclusief belastingen en heffingen.

Titeca behoudt zich het recht voor om de door haar gehanteerde tarieven voor de bepaling van haar kosten en erelonen aan te passen op grond van objectieve parameters, en dit in geval zich wijzigingen voordoen in haar algemene kostenstructuur. In voorkomend geval, zal de cliënt hiervan door Titeca voorafgaandelijk in kennis gesteld worden.

7.2. Betalingsvoorwaarden
Facturen en/of ereloonnota's zijn betaalbaar binnen de 30 kalenderdagen na factuurdatum.

Laattijdige betalingen geven van rechtswege en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, aanleiding tot:

- een intrestvergoeding gelijk aan deze bepaald in artikel 5 van de Wet op de bestrijding van de betalingsachterstand van 2 augustus 2002,
- een conventionele schadevergoeding waarvan het bedrag forfaitair wordt bepaald op 10 % van de onbetaalde bedragen met een minimum van 250,00 EUR.

Ingeval door Titeca een creditnota wordt uitgevaardigd, zal het bedrag van deze creditnota gecompenseerd worden met en in aftrek genomen worden van het bedrag van de factu(u)r(en) uitgereikt aan de klant, zelfs indien deze factu(u)r(en) op het ogenblik van het uitvaardigen van de creditnota nog niet vervallen is (zijn).

7.3. Voorschotten
Titeca kan een of meerdere voorschotten vragen. In voorkomend geval, worden deze voorschotten dan verrekend in de eindstaat van kosten en erelonen.
Titeca behoudt zich het recht voor met de prestaties pas te starten op het ogenblik dat een gefactureerd voorschot betaald werd door de cliënt.

7.4. Betwisting van staat van kosten en erelonen
Alle betwistingen van kosten en erelonen dienen via aangetekend schrijven binnen de 7 kalenderdagen na ontvangst van de factuur, gemotiveerd geformuleerd te worden aan Titeca. Indien geen (tijdige) betwisting Titeca bereikt, wordt verondersteld dat de cliënt akkoord gaat met de gefactureerde diensten en wordt de factuur geacht te zijn aanvaard. In dit geval wordt de schuldvordering als definitief beschouwd.
De factuur wordt, behoudens tegenbewijs, geacht ontvangen te zijn ten laatste 15 dagen na factuurdatum.

7.5 E-facturering
Titeca verstuurt facturen elektronisch via het Peppol-netwerk conform EN 16932, en dit in toepassing van de Wet van 6 februari 2024 tot wijziging van het W.BTW en het WIB 1992 wat de invoering van de verplichting tot elektronische facturering betreft. De Klant verbindt zich ertoe deze facturen in dat formaat te ontvangen en te verwerken. Tevens verbindt de Klant zich ertoe om t.a.v. zijn of haar eigen cliënteel en leveranciers uitsluitend facturen te versturen en te ontvangen via het Peppol-netwerk.

Titeca kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor enige directe of indirecte schade, geldboetes, kosten of verliezen die voortvloeien uit inbreuken op de voormelde wetgeving. Het is uitsluitend de verantwoordelijkheid van de Klant om te voldoen aan diens toepasselijke verplichtingen inzake elektronische facturatie. Het nalaten hiervan kan gevolgen hebben voor de geldigheid, verwerking of betaling van facturen, waarvoor Titeca geen enkele aansprakelijkheid aanvaardt.

Hoewel Peppol de kans op fouten en fraude reduceert, biedt het geen absolute garantie. De Klant blijft verantwoordelijk voor interne controles, waaronder verificatie van leveranciersgegevens, Peppol-ID's en goedkeuringsprocedures.

Indien het Peppol Access Point van de klant om eender welke reden gewijzigd of gedeactiveerd moet worden (vb. in geval van wijziging van accountant), dient de klant daartoe onverwijld een verzoek te richten tot Titeca. Vervolgens zal Titeca binnen een redelijke termijn de nodige maatregelen treffen.

Titeca kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor enige nadelige gevolgen in hoofde van de klant, wanneer de klant Titeca niet of niet tijdig om deactivatie of verwijdering van het Peppol Access Point heeft verzocht.

8. Aansprakelijkheid

Titeca kan slechts aansprakelijk worden gesteld bij bewijs van zware fout of zware nalatigheid, in geval van opzet of bij niet-uitvoering van een verbintenis die één van de voornaamste prestaties van de opdracht vormt. Titeca kan geenszins aansprakelijk worden gesteld voor veranderingen in wetten en andere vormen van regelgeving welke plaatsvinden na het uitvoeren van een opdracht en welke een invloed hebben op de juistheid van de inhoud van de uitgevoerde opdracht.

TIteca verwerkt de boekhouding op basis van de door de Klant aangeleverde informatie en aanwijzingen. Titeca neemt geen beslissingen inzake de aanvaarding of weigering van facturen, en voert geen materiële beoordeling uit van de zakelijke rechtmatigheid of ontvankelijkheid van facturen. Zij aanvaardt daaromtrent geen enkele aansprakelijkheid.

De aansprakelijkheid van Titeca is beperkt tot het herstellen van voorzienbare, rechtstreekse en persoonlijke schade, met uitsluiting van alle indirecte of materiële schade zoals, maar niet beperkt tot gederfde inkomsten en verliezen, en supplementaire kosten. Behoudens voor de opdrachten bedoeld in artikel 17, vierde lid, van de wet houdende oprichting van een Instituut van de Bedrijfsrevisoren en organisatie van het publiek toezicht op het beroep van bedrijfsrevisor, gecoördineerd op 30 april 2007, is de volledige (contractuele, extracontractuele of andere) aansprakelijkheid voor de uitvoering van de opdracht, beperkt tot het bedrag of de bedragen waarop de door Titeca afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering recht geeft met inbegrip van het eigen risico dat Titeca eventueel draagt in overeenstemming met die verzekering.

Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is alle aansprakelijkheid beperkt tot drie maal het bedrag van het voor de uitvoering van de opdracht gefactureerde ereloon. Indien het een recurrente opdracht betreft, wordt deze coëfficiënt toegepast op het bedrag van de erelonen dat aan de cliënt werden gefactureerd gedurende de twaalf maanden die aan het schade verwekkende feit voorafgaan, of vanaf het begin van de uitvoering van de opdracht indien deze periode korter is dan één jaar.

Deze beperkingen zijn eveneens van toepassing op alle aanspraken uit hoofde van de uitvoering van de opdracht, die gericht zouden worden tegen alle personen, vennoten, bestuurders en/of zelfstandige medewerkers, die de hoedanigheid van verzekerde hebben in de zin van desbetreffende verzekeringscontract, onverminderd hetgeen bepaald in het volgende lid van dit artikel. Met uitzondering van de opzettelijke fouten of zware fouten die zijn uitgesloten van de dekking van de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar alsook met uitzondering van de bijzondere opdrachten die door de wet zijn voorbehouden aan bedrijfsrevisoren en gecertificeerde accountants, zijn de wettelijke bepalingen inzake de buitencontractuele aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de niet-nakoming van de opdracht niet van toepassing tussen de partijen.

In zoverre wettelijk mogelijk, wordt andere aansprakelijkheid dan diegene voorzien in de overeenkomst met de klant uitdrukkelijk uitgesloten. De cliënt kan bijgevolg de hulppersonen van Titeca (onder meer begrepen bestuurders, zelfstandige medewerkers en werknemers) niet buitencontractueel aanspreken en/of betrekken bij geschillen over de totstandkoming, uitvoering, interpretatie of beëindiging van de

overeenkomst die de cliënt heeft gesloten met Titeca. De toepassing van artikel 6.3, §2 Burgerlijk Wetboek wordt expliciet uitgesloten, in zoverre wettelijk toegelaten.

De beperkingen opgenomen in dit artikel zijn niet van toepassing wanneer de aansprakelijkheid het gevolg is van een fout gepleegd met bedrieglijk opzet of met het oogmerk om te schaden. Bijgevolg is deze beperking uitdrukkelijk van toepassing op elke aansprakelijkheid voortvloeiend uit alle andere fouten waarvoor Titeca, haar vennoten, bestuurders en/of zelfstandige medewerkers aansprakelijk zouden zijn.

Indien zou blijken dat twee of meer schadegevallen voortvloeien uit één en dezelfde fout, worden zij beschouwd als één enkel aansprakelijkheidsgeval en wordt de aansprakelijkheid derhalve beperkt tot het hoogste bedrag van de bedragen die van toepassing zijn op de betrokken opdrachten of overeenkomsten.

Behoudens andersluidende dwingende wetsbepaling, geeft de schade voortvloeiend uit (a) een verlies van baten, goodwill, handelsopportuniteiten of verwachte besparingen of voordelen, (b) het verlies of de beschadiging van gegevens, of uit (c) onrechtstreeks verlies of schade, in geen geval recht op schadeloosstelling.

9. Antiwitwasbepalingen en automatische en verplichte uitwisseling van informatie op het gebied van de meldingsplichtige grensoverschrijdende constructies

Krachtens de nationale en Europese Antiwitwaswetgeving, is Titeca ertoe gehouden haar cliënten en hun begunstigde rechthebbenden te identificeren. Daarnaast is Titeca krachtens de nationale en Europese wetgeving inzake automatische en verplichte uitwisseling van informatie op het gebied van de meldingsplichtige grensoverschrijdende constructies, verplicht om aan de bevoegde autoriteiten de informatie te bezorgen waarvan zij kennis hebben, die ze bezitten en die ze controleren met betrekking tot de constructies die onder de toepassing van deze wetgeving vallen.

Bijgevolg zal Titeca hiertoe aan de cliënt bepaalde informatie en documenten vragen en bijhouden en/of geschikte databanken hiervoor raadplegen. De cliënt verbindt er zich toe om Titeca de gevraagde informatie te bezorgen en om haar tijdig te informeren nopens elke wijziging met betrekking tot die informatie en documenten.

10. Elektronisch overmaken van gegevens

Gedurende de verlening van de diensten, kunnen de partijen elektronisch met elkaar communiceren, ook via social media, zoals Facebook, WhatsApp, Messenger, etc. Het is echter onmogelijk te garanderen dat het elektronisch overmaken van gegevens volledig veilig, zonder virus of zonder vergissing kan gebeuren, waardoor dergelijke transmissies van gegevens kunnen worden onderschept, vervalst, vernield, doorgegeven, vertraagd, verloren gaan, of onbruikbaar gemaakt. De partijen erkennen hierbij dat geen enkel systeem of geen enkele procedure dergelijke risico's volledig kan uitsluiten.

Hierbij bevestigen de partijen dat ze die risico's aanvaarden, het gebruik van elektronische communicatie, ook via social media, geldig toelaten en overeenkomen om alle beschikbare en passende middelen te gebruiken om de meest verspreide virussen op te sporen alvorens informatie langs elektronische weg door te zenden. Elke partij zal verantwoordelijk zijn voor de bescherming van haar eigen systemen en belangen met betrekking tot de elektronische communicatie en geen enkele partij zal aansprakelijk worden gesteld, ongeacht de wijze of vorm, voor enig verlies, voor enige vergissing of verzuim, die het gevolg is van of verband houdt met het gebruik van elektronische communicatie tussen de partijen.

11. Overmacht

Titeca is van rechtswege bevrijd en niet gehouden tot nakoming van enige verbintenis tegenover de cliënt ingeval van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan de situatie waarin de uitvoering van de overeenkomst door Titeca geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk, verhinderd wordt door omstandigheden buiten de wil van Titeca, zelfs al was deze omstandigheid ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst al te voorzien. De volgende gevallen worden alleszins als overmacht beschouwd: machinebreuk, staking of lock-out, brand, oproer, oorlog, epidemie, overstroming, hoog ziekteverzuim, elektrische-, informatica-, internet- of telecommunicatiestoringen, beslissingen of interventies van overheidswege (met inbegrip van weigering of annulering van een vergunning of een licentie), brandstoftekorten en fouten of vertragingen te wijten aan derden. Indien Titeca zich op overmacht beroept, is zij niet verplicht om het ontoerekenbare of onvoorziene karakter van de omstandigheid die overmacht uitmaakt te bewijzen. Ingeval van overmacht worden de verplichtingen van Titeca opgeschort. Ingeval de overmacht langer dan twee maanden zou duren, is Titeca gerechtigd om de overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden, zonder dat Titeca tot betaling van enige vergoeding aan de cliënt kan worden gehouden.

12. Intellectuele eigendomsrechten

Alle intellectuele eigendomsrechten en afgeleide rechten blijven behouden door Titeca. Onder deze intellectuele eigendomsrechten worden verstaan: auteurs-, merk-, tekeningen- en modellenrechten en/of andere (intellectuele eigendoms-)rechten, waaronder al dan niet octrooieerbare technische en/of commerciële knowhow, methoden en concepten.

De inhoud van de website, afbeeldingen, logo's, tekeningen, foto's, data, productnamen, teksten, enz. zijn beschermd door het auteursrecht en andere (intellectuele) eigendomsrechten en verdragsbepalingen.

13. Verwerking van persoonsgegevens (privacy)

13.1. Draagwijdte en doeleinden
In verband met en voor de uitvoering van de diensten krachtens een overeenkomst die de cliënt met Titeca heeft afgesloten, draagt de cliënt persoonsgegevens over aan Titeca en machtigt hij Titeca om zijn persoonsgegevens te verwerken in overeenstemming met de bepalingen van deze overeenkomst.

Onder 'persoonsgegevens' wordt verstaan : alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die door Titeca wordt verkregen. Als identificeerbaar natuurlijk persoon wordt beschouwd, een natuurlijk persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd aan de hand van een identificator zoals een naam, locatiegegevens, een online identificator of een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

De persoonsgegevens kunnen verwerkt worden met als doel de diensten onder de overeenkomst te kunnen leveren, met inbegrip van volgende doelen:

a) Personeelsadministratie, cliëntenbeheer en -administratie, leveranciersbeheer en –administratie;
b) Voldoen aan sociale en fiscale wet- en regelgeving;
c) Beheer van competenties en opleidingen;
d) Beheer van persoonlijke ontwikkeling en evaluatie van medewerkers;
e) Het voeren van wettelijk verplichte boekhouding, waaronder begrepen maar niet uitsluitend de afsluit van een vennootschap / eenmanszaak; het indienen aangiftes conform de btw-wetgeving; het opstellen van fiches; het indienen van aangiften inkomstenbelasting of roerende voorheffing; het opstellen van tussentijdse balansen; het consolideren van een groep;
f) Advies inzake wetgeving, financiële (met uitzondering van beleggingsadvies), fiscale of administratieve aangelegenheden;
g) Opstellen van overeenkomsten, verslagen en publicaties;
h) Bijstand bij fiscale controles;
i) Ad hoc adviesverlening op afroep;
j) Nakijken van solvabiliteit;
k) Het uitvoeren van interne analyses op basis van boekhoudkundige gegevens, dit ter optimalisatie van de bedrijfsvoering van de cliënt;
l) Elke andere categorie van doelen voor de verwerking van persoonsgegevens zoals overeengekomen tussen de partijen in de betreffende overeenkomst, de opdrachtbrief of elk ander document bij de overeenkomst.

De door de cliënt opgegeven informatie is noodzakelijk voor het voltooien van de opdracht en de facturatie ervan.

Titeca zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen of afwijkende schriftelijk akkoord van de cliënt. Titeca verbindt zich om in het kader van de overeenkomst van de cliënt de door de cliënt ter beschikking gestelde persoonsgegevens zorgvuldig te verwerken.

Elke verwerking van persoonsgegevens krachtens de overeenkomst tussen de cliënt en Titeca zal plaatsvinden in overeenstemming met alle toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming en –verwerking, met name in overeenstemming met EU-Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 94/46/EG ("GDPR") en met andere wetten die voortvloeien uit deze Verordening en/of alle andere Belgische of Europese wetgeving met betrekking tot de bescherming/verwerking van persoonsgegevens of privacy.

Met het oog op de uitvoering van de diensten treedt Titeca op als verwerker in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke, d.w.z. de klant. In haar hoedanigheid van verwerker handelt Titeca uitsluitend op instructie van de klant. De overeenkomst vormt de volledige instructie van de klant aan Titeca met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Eventuele aanvullende of afwijkende instructies moeten schriftelijk door de partijen worden overeengekomen.

Titeca verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van de klant. Titeca heeft geen zeggenschap, bezit of eigendomsrecht over de ter beschikking gestelde persoonsgegevens.

Titeca is echter niet verantwoordelijk voor de naleving van enigerlei op de cliënt of de industrie van de cliënt van toepassing zijnde wet- en regelgevingen die niet algemeen van toepassing zijn op Titeca als dienstverlener, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.

13.2. Persoonsgegevens
Iedere verwerking in overeenstemming met de overeenkomst zal als een instructie voor het verwerken van persoonsgegevens worden beschouwd door Titeca.

De verwerking van persoonsgegevens betreft persoonsgegevens van huidige en voormalige cliënten, werknemers, contractanten, agenten en andere medewerkers van de cliënt, evenals derden die door voormelde personen zijn aangewezen als familie of contactpersonen en betreft onder meer volgende persoonsgegevens:

a) Algemene persoonsgegevens, zoals naam, geboortedatum, foto, adres, e-mailadres en telefoonnummer(s), rijksregisternummer, gegevens ter verificatie van toegang, zoals gebruiksnamen en wachtwoorden, enz…
b) gezinssamenstelling en burgerlijke staat, informatie over verwanten enz…
c) Financiële gegevens, zoals bezoldigde mandaten, betalingsgegevens inclusief rekeningnummer (IBAN),
d) Elke andere categorie van persoonsgegevens zoals overeengekomen tussen de partijen in de betreffende overeenkomst.

13.3. Doorgifte van persoonsgegevens
Titeca zal geen persoonsgegevens overdragen aan een derde partij, tenzij:
(1) de cliënt hiervoor de instructies geeft of toestemt;
(2) zoals beschreven in de overeenkomst;
(3) indien dit vereist is voor de verwerking van persoonsgegevens door goedgekeurde subverwerkers;
(4) indien dit vereist is bij wet.

Indien de cliënt Titeca de instructie geeft om persoonsgegevens over te dragen aan een derde, dan is en blijft het de verantwoordelijkheid van de cliënt om met die derde schriftelijke overeenkomsten af te sluiten ter bescherming van deze persoonsgegevens en zal de cliënt Titeca schadeloos stellen voor, verdedigen en vrijwaren tegen enige en alle verliezen die ontstaan uit een dergelijke overdracht van Titeca aan de derde , tenzij en voor zover deze verliezen toe te schrijven zijn aan bewezen tekortkomingen van Titeca.

13.4. Rechten van de betrokkenen
De cliënt heeft het recht om zijn persoonlijke informatie aan te passen of te bekijken.

Indien mogelijk zal Titeca haar medewerking verlenen aan de cliënt en de cliënt bijstaan opdat de cliënt gevolg kan geven aan zijn verplichting om verzoeken te beantwoorden van een betrokkene die zijn rechten uitoefent.

13.5. Verwijdering en teruggave van persoonsgegevens - bewaartermijnen
Bij beëindiging van de overeenkomst zal Titeca, zonder de cliënt daarvan op voorhand te moeten verwittigen, alle persoonsgegevens op haar systemen (behoudens enige back-up archieven) verwijderen of anonimiseren na het verstrijken van alle relevante wet- en regelgevende vereisten inzake het bijhouden van gegevens. Indien Titeca vereist is om gegevens te bewaren die gebruikt worden om de juiste gegevensverwerking te controleren in overeenstemming met de opdracht of gegevens die moeten voldoen aan de relevante wet- en regelgevende vereisten inzake het bijhouden van gegevens, is Titeca bevoegd om deze gegevens te bewaren in overeenstemming met de respectieve bewaartermijnen na de beëindiging of het verstrijken van de overeenkomst en zal Titeca deze gegevens op een veilige manier bijhouden na afloop van de vereisten inzake het bijhouden van gegevens.

13.6. Technische en organisatorische maatregelen
Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten en de aard, omvang, context en het doel van de verwerking van de persoonsgegevens alsmede met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen die aan de verwerking zijn verbonden, neemt Titeca passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens die worden verwerkt te beveiligen en beveiligd te houden.

13.7. Datalekken
Titeca zal de cliënt zo spoedig mogelijk informeren over inbreuken op haar beveiliging die moeten worden gemeld aan de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit en/of de betrokkene(n).

Op verzoek van de cliënt zal Titeca in het geval van een inbreuk hem in ieder geval de volgende informatie verstrekken:
(a) de aard van de inbreuk en van de getroffen persoonsgegevens;
(b) de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk;
(c) de maatregelen die in dat verband worden of zijn getroffen. Indien het voor Titeca niet mogelijk is om deze informatie direct te verstrekken, dan zal zij dat in stappen doen.

Titeca zal alle noodzakelijke medewerking verlenen aan het zo nodig verschaffen van aanvullende informatie aan de toezichthouder(s) en/of betrokkene(n).

Titeca houdt een overzicht bij van de feiten en gevolgen van de inbreuken op de beveiliging.

13.8. Verantwoordelijkheden van de cliënt
De cliënt is verantwoordelijk voor de wettigheid van de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de overeenkomst met Titeca.

De cliënt verklaart en waarborgt dat, wanneer hij aan Titeca persoonsgegevens bezorgt voor verwerking:
- de relevante betrokkenen afdoende geïnformeerd werden over hun rechten en plichten, en in het bijzonder over de mogelijkheid dat Titeca persoonsgegevens zal verwerken ten behoeve van de cliënt;
- hij bij het verzamelen en verschaffen van dergelijke persoonsgegevens de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming en -verwerking heeft nageleefd;
- hij alle redelijke maatregelen zal treffen om de persoonsgegevens up to date te houden teneinde te verzekeren dat de gegevens niet onvolledig of foutief zijn met betrekking tot de doeleinden waarvoor ze verzameld werden.

13.9. Geheimhoudingsplicht

Alle gegevens en informatie die de partijen wederzijds van elkaar ontvangen, zullen tijdens de duur van de overeenkomst vertrouwelijk worden behandeld en zullen niet onthuld worden aan derden en niet worden gebruikt voor enig ander doel dan overeengekomen tussen partijen.

De in het vorige lid omschreven verplichting is niet van toepassing op vertrouwelijke informatie die:

- ten tijde van de onthulling door de onthullende partij reeds openbaar beschikbaar was of daarna zonder toedoen van de ontvanger openbaar beschikbaar is geworden;

- ten tijde van de onthulling reeds in het wettige bezit was van de ontvanger zoals voldoende kan worden aangetoond door de ontvanger; of

- na de onthulling door de ontvanger op een niet-vertrouwelijke basis van derden wordt ontvangen.

Titeca verklaart en garandeert dat personeel dat handelt onder haar gezag en bevoegd is om persoonsgegevens te verwerken, zich er toe verbonden heeft om de beveiliging en de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens te verzekeren in overeenstemming met de bepalingen van de overeenkomst met de cliënt. Daartoe zal Titeca het personeel dat onder haar gezag handelt en dat toegang heeft tot de persoonsgegevens informeren over de toepasselijke vereisten.

Indien Titeca op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken, zal Titeca de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker verifiëren. Titeca zal de cliënt, voorafgaand aan het verstrekken van deze informatie, informeren tenzij wettelijke bepalingen dit verbieden.

14. Toepasselijk recht en oplossing van geschillen

De interpretatie en de uitvoering van de overeenkomst worden door het Belgische recht beheerst.
Elke betwisting van welke aard ook behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken en de hoven van het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen/Gent, afdeling Kortrijk.

Titel II. BIJZONDERE VOORWAARDEN

15. Toepassingsgebied

Deze bijzondere voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op iedere samenwerking tussen Titeca en de cliënt die verband houdt met diensten aangeboden door Titeca inzake opleidingen, trainingen, coaching, seminaries, events en soortgelijke activiteiten (hierna ook 'Opleiding(en)' genoemd).
Tenzij anders vermeld hieronder in deze bijzondere voorwaarden, zijn de bepalingen van de algemene voorwaarden zoals hierboven opgenomen **Titel I**, niet van toepassing op deze bijzondere voorwaarden.
Bij strijdigheid tussen de toepassing van de algemene voorwaarden en de toepassing van deze bijzondere voorwaarden prevaleren deze bijzondere voorwaarden.
Afwijkingen op deze bijzondere voorwaarden dienen uitdrukkelijk en schriftelijk door beide partijen te worden aanvaard.

16. Totstandkoming

Elke inschrijving voor een Opleiding dient schriftelijk of elektronisch te gebeuren. Telefonische inschrijvingen zijn in principe niet mogelijk. Een overeenkomst tussen Titeca en de cliënt omtrent een Opleiding komt slechts tot stand na schriftelijke of elektronische bevestiging van de inschrijving van de cliënt door Titeca.
Gelijktijdig met of vlak na bevestiging van de inschrijving maakt Titeca haar factuur over aan de cliënt.

17. Betalingsvoorwaarden

Facturen voor Opleidingen dienen uiterlijk binnen de 14 kalenderdagen na factuurdatum te worden betaald.
In het geval de factuurdatum minder dat 14 kalenderdagen verwijderd ligt van de datum van aanvang van de Opleiding, dan dient de factuur uiterlijk vóór aanvang van de Opleiding te worden betaald.
Laattijdige betalingen geven van rechtswege en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, aanleiding tot:
- een intrestvergoeding gelijk aan deze bepaald in artikel 5 van de Wet op de bestrijding van de betalingsachterstand van 2 augustus 2002,
- een conventionele schadevergoeding waarvan het bedrag forfaitair wordt bepaald op 10 % van de onbetaalde bedragen met een minimum van 250,00 EUR.

Laattijdig en/of onvolledige betaling die niet werd rechtgezet vóór aanvang van de Opleiding zal Titeca het recht geven om de cliënt toegang tot de Opleiding te weigeren.

De bepalingen onder rubriek 7.5 van de algemene voorwaarden blijven integraal van toepassing.

18. Annulering & Vervanging

18.1 Annulering door de cliënt
Annulering door de cliënt van een inschrijving voor een Opleiding is mogelijk tot 14 kalenderdagen voor aanvang van de Opleiding en zal aanleiding geven tot een forfaitaire schadevergoeding van 50% van de inschrijvingsprijs van de Opleiding. Indien nadien wordt geannuleerd door de cliënt blijft de volledige prijs voor de Opleiding verschuldigd.
Een annulatieverzoek dient steeds schriftelijk of elektronisch te worden overgemaakt.

18.2. Annulering en wijziging gegevens door Titeca
Titeca zal steeds alle redelijke maatregelen nemen teneinde de geplande Opleidingen te laten plaatsvinden.
In geval van onvoorziene omstandigheden zoals onder meer :
- niet behalen van de vooropgestelde minimum aantal inschrijvingen;
- verhinderd zijn van de spreker(s)/docenten die Opleidingen presenteren;
- etc.

behoudt Titeca zich het recht voor de Opleiding te annuleren, of de datum/locatie van de Opleiding te wijzigen.
In geval van annulering of wijziging van de datum/locatie door Titeca zal het reeds betaalde inschrijvingsgeld integraal terugbetaald worden aan de cliënt zonder dat Titeca gehouden kan zijn tot eventuele bijkomende schadevergoeding. Voor wat betreft een wijziging van de datum/locatie door Titeca zal evenwel enkel een recht op terugbetaling bestaan indien de cliënt kan aantonen dat de gewijzigde datum of locatie het voor hem/haar volledig onmogelijk maakt de Opleiding te volgen.

18.3.Vervanging
Een ingeschreven cliënt mag steeds een andere persoon in zijn/haar plaats laten deelnemen aan de Opleiding. De cliënt zal in dat geval Titeca uiterlijk vóór aanvang van de Opleiding informeren over de identiteit van de persoon die de ingeschreven cliënt zal vervangen. De cliënt zal evenwel in geen geval het recht hebben om zijn/haar inschrijving door te verkopen noch commercieel te verhandelen aan een derde zonder uitdrukkelijke toestemming van Titeca.

Artikel 19. Intellectuele eigendomsrechten.

Documentatie die tijdens de Opleidingen ter beschikking wordt gesteld is auteursrechtelijk beschermd en mag niet, geheel of gedeeltelijk, vertaald, aangepast en/of verveelvoudigd worden, tenzij met voorafgaande toestemming van Titeca.

Artikel 20. Aansprakelijkheid.

Informatie en kennis die werd verstrekt tijdens een Opleiding is steeds indicatief en algemeen van aard. Informatie en/of kennis verkregen tijdens een Opleiding kan in hoofde van een cliënt nooit worden aanzien als adviesverstrekking door Titeca. Titeca is in geen geval aansprakelijk voor eventuele foutieve of onvolledige informatie of kennis die zou zijn verstrekt tijdens een Opleiding.
Titeca is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door ongevallen vóór, tijdens of na Opleidingen.

Artikel 21. Diverse bepalingen.

De artikelen 8 tot en met 14 van bovenvermelde algemene voorwaarden zijn *mutatis mutandis* van toepassing op deze bijzondere voorwaarden